

Tata cara pengajuan penggantian alamat e-mail penyedia barang/jasa pada LPSE Kementerian Perdagangan

Penyedia barang/jasa datang ke kantor layanan LPSE dengan membawa persyaratan asli dan softcopy sebagai berikut :

1. Surat permohonan penggantian e-mail, dicap bermaterai Rp.6.000,- dan ditandatangani direktur, diketik di atas kertas berkop surat perusahaan (contoh terlampir);
2. Selain direktur, pembawa surat kuasa wajib tercantum dalam akta perusahaan;
3. Surat kuasa dicap bermaterai Rp.6.000,- dan ditandatangani direktur, diketik diatas kertas berkop surat perusahaan;
4. KTP direktur dan yang diberi kuasa (asli dan softcopy);
5. NPWP perusahaan (asli dan softcopy);
6. SIUP (asli dan softcopy);
7. Akta Perubahan Terakhir. Khusus PT sesuai UU No. 40 Tahun 2007 tentang perseroan terbatas beserta pengesahannya dengan Keputusan Menteri Hukum dan HAM (Asli dan softcopy);
8. TDP (asli dan copy);
9. SITU / HO / Domisili (asli dan softcopy);
10. Surat Pengukuhan Kena Pajak (asli dan softcopy);
11. SKF/SPT Tahunan PPh tahun terakhir;
12. SSP 3 bulan terakhir.

Catatan :

1. Setiap permintaan pergantian e-mail akan dilaksanakan prosedur verifikasi seperti halnya permintaan User ID dan Password.
2. Jika ada dokumen persyaratan yang tidak otentik/valid maka permintaan penggantian e-mail akan ditolak.

Ttd

Pengelola LPSE Kementerian Perdagangan

KOP SURAT PERUSAHAAN

Tempat, Tanggal

Nomor :
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Penggantian Email

Kepada
Yth. LPSE Kementerian Perdagangan
Jl. M.I. Ridwan Rais No.5
Jakarta Pusat 10110

Dengan hormat, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Untuk dan atas nama
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :

Bersama ini mengajukan permohonan penggantian email perusahaan kami.

Email semula :
Email menjadi :
Dikarenakan :

dan menyatakan bahwa alamat e-mail tersebut benar merupakan e-mail perusahaan atas nama CV/PT.....dan akan menjaga email yang terdaftar pada LPSE Kementerian Perdagangan dengan sebaik-baiknya.

Setiap penyalahgunaan atau penggunaan oleh pihak yang tidak berhak atas *User ID, Password* dan *e-mail* yang terdaftar di LPSE Kementerian Perdagangan akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat ini dibuat. Atas bantuan dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Nama Perusahaan,

Tandatangan di atas materai Rp 6000,- dan stempel perusahaan

**Nama Direktur
(Direktur)**